



Presidencia

ACTA

DEPENDENCIA:	Oficina de Relacionamiento con la Ciudadanía		
REUNIÓN DE:	Escuela de formación y caja de herramientas	Acta N°	01
CIUDAD:	Bogotá	LUGAR:	Teams
FECHA:	2026/03/26		
NOMBRE DE LOS ASISTENTES		CARGOS	
Natalia Quiñones Rodríguez		Contratista	
Juan David Tafur Castaño		Contratista	
José Esteban Quintero Bonilla		Contratista	
Martha Liliana Galindo Ramírez		Asesora	
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:			
Establecer cuáles han sido los avances y desafíos asociados a la Escuela de formación y caja de herramientas y de este modo considerar y proyectar las acciones pertinentes.			
TEMAS A TRATAR:			
1. Presentación de los asistentes 2. Socialización de los avances 3. Tareas y compromisos			
DESARROLLO:			
1. Cada asistente se presenta y menciona sus responsabilidades en la dependencia 2. Liliana contextualiza la reunión y solicita socializar los documentos y conocimientos del equipo respecto al objeto de la reunión Natalia expone los antecedentes incluyendo la mención al acta de la reunión sostenida en febrero, un documento anexo elaborado previamente y un guión que ha trabajado para promocionar la Escuela en un producto audiovisual Algunos de los elementos más destacados de la socialización son:			



- Presentación de las ideas de diseño y estructuración
- Inicialmente se pensó una Escuela con un talento humano de más de 30 personas, de las cuales por razones presupuestales solo quedan 3.
- Se pensaba una Escuela con alcance presencial en territorio, pero dadas las limitaciones en materia de recursos se consideró que fuera virtual
- Se discutió sobre distintas maneras de desarrollarla: bajo la modalidad de cursos, Diplomado u otros.
- Importancia de contar con aliados estratégicos como ESAP, SENA, UNAD
- Implementación de un piloto en el DAPRE con 15 o 20 personas (servidoras de la entidad).
- Idea de retomar convenio vigente de Dapre con la ESAP

Juan David respalda lo mencionado por Natalia y hace referencia a la Resolución 1577 de 2025 que crea el grupo de Democracia y participación ciudadana. También hace referencia a la estrategia de Casa de Nariño de puertas abiertas, para lo cual se pone en consideración una posible articulación.

La reunión evidencia mayores insumos relacionados con la Escuela en general que respecto a la caja de herramientas en particular por lo que será necesario recabar más información respecto a esto último con la coordinación de Camilo y la jefatura de la ORC. Lo anterior, con el fin de contar con mayores claridades sobre las necesidades, características esperadas y posibilidades de desarrollo respecto a la caja de herramientas.

COMPROMISOS	RESPONSABLE
1. Enviar a Liliana documentos mencionados por Natalia	Natalia
2. Crear carpeta del equipo en OneDrive con los documentos iniciales disponibles	Liliana
3. Enviar la Resolución 1577 de 2025	Esteban
4. Compartir el documento de Casa de Nariño de puertas abiertas	Juan David
5. Hacer acta de la reunión	Liliana
6. Revisar materiales y hacer una primera propuesta para la Escuela/Diplomado	Liliana



Presidencia

ACTA

7. Retroalimentar acta

Esteban, Juan David, Natalia

Próxima jornada de trabajo: 10 de abril 10:00am a 11:30am

Todo el equipo

HORA INICIO:

11:30am

HORA DE

TERMINACIÓN:

12:40pm

FIRMAS:

FIRMA: Natalia Quiñones R.

Natalia Quiñones Rodríguez

FIRMA: Juan Tafur.

Juan David Tafur Castaño

FIRMA: _____

José Esteban Quintero Bonilla

FIRMA: _____

Martha Liliana Galindo Ramírez